BỘ XÂY DỰNG
CỤC GIÁM ĐỊNH NHÀ NƯỚC VỀ CHẤT LƯỢNG CÔNG TRÌNH XÂY DỰNG

Số: 2076 /GĐ-VP
V/v báo cáo tình hình, kết quả công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 26 tháng 10 năm 2026

Kính gửi: Bộ Xây dựng (qua Văn phòng Bộ)

Thực hiện Văn bản số 16860/BXD-VP ngày 22/10/2026 của Bộ Xây dựng về việc báo cáo tình hình, kết quả công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, Cục Giám định nhà nước về chất lượng công trình xây dựng (Cục Giám định) báo cáo kết quả thực hiện từ ngày 01/01/2026 đến ngày 30/9/2026 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Cục Giám định thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao trong lĩnh vực quản lý chất lượng công trình xây dựng, giám định xây dựng và an toàn trong thi công xây dựng. Công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực được gắn với thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, kiểm soát việc thực thi công vụ, giải quyết thủ tục hành chính, công tác cán bộ, quản lý tài chính và tài sản công.

II. CÔNG TÁC LÃNH ĐẠO, CHỈ ĐẠO PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG, LÃNG PHÍ, TIÊU CỰC

1. Việc lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

1.1. Cục đã quán triệt, triển khai các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và chỉ đạo của Bộ Xây dựng về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; gắn với thực hiện nhiệm vụ chính trị, kiểm soát quyền lực và trách nhiệm của người đứng đầu.

1.2. Cục đã tổ chức thực hiện các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng ủy Bộ Xây dựng về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

1.3. Việc theo dõi, đôn đốc thực hiện được lồng ghép trong hoạt động quản lý, điều hành và kiểm tra, giám sát nội bộ; chú trọng trách nhiệm của đơn vị, cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ.

1.4. Trong 09 tháng đầu năm 2026, Cục không phát hiện vụ việc tham nhũng, lãng phí, tiêu cực thuộc phạm vi quản lý.

1.5. Trong 09 tháng đầu năm 2026, không phát sinh việc xử lý trách nhiệm người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu liên quan đến tham nhũng, tiêu cực.

2. Công tác xây dựng, hoàn thiện thể chế

2.1. Xây dựng, hoàn thiện thể chế theo chức năng, nhiệm vụ được giao

Trong 09 tháng đầu năm 2026, Cục Giám định đã chủ trì xây dựng, trình cấp có thẩm quyền ban hành các văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực được giao, cụ thể:

- Về quản lý chất lượng trong thi công xây dựng: Chủ trì xây dựng 01 Nghị định và 03 Thông tư hướng dẫn Luật Xây dựng số 135/2025/QH15[1]. Việc xây dựng, ban hành các văn bản bảo đảm trình tự, thủ tục theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và các văn bản hướng dẫn thi hành, bảo đảm có hiệu lực đồng thời với Luật Xây dựng số 135/2025/QH15.

- Về an toàn, vệ sinh lao động: Cục đã chủ trì xây dựng, trình Bộ trưởng Bộ Xây dựng ban hành Thông tư số 42/2026/TT-BXD ngày 29/6/2026 sửa đổi, bổ sung một số điều của các Thông tư ban hành quy trình kiểm định kỹ thuật an toàn đối với máy, thiết bị, vật tư có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn lao động sử dụng trong thi công xây dựng thuộc phạm vi quản lý của Bộ Xây dựng.

- Về giám định tư pháp: Triển khai thực hiện Luật Giám định tư pháp năm 2025, Cục đã chủ trì xây dựng, trình Bộ trưởng Bộ Xây dựng ban hành Thông tư số 15/2026/TT-BXD ngày 29/4/2026 quy định về giám định tư pháp trong lĩnh vực chuyên môn thuộc thẩm quyền quản lý của Bộ Xây dựng.

Thông qua công tác xây dựng, hoàn thiện thể chế, Cục chú trọng bảo đảm công khai, minh bạch, phân định rõ thẩm quyền, trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức, cá nhân trong hoạt động xây dựng, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước và phòng ngừa tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

2.2. Xây dựng, hoàn thiện các quy định nội bộ

Trong kỳ báo cáo, Cục đã ban hành Quyết định số 1169/QĐ-GĐ ngày 03/7/2026 về tiêu chuẩn chức danh cán bộ lãnh đạo, quản lý thuộc Cục; Quyết định số 1528/QĐ-GĐ ngày 19/8/2026 về Quy chế quản lý, sử dụng xe ô tô phục vụ công tác tại Cục. Đồng thời, Cục tiếp tục thực hiện các quy định, quy chế về làm việc, chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản công đã ban hành.

3. Kết quả thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

3.1. Công khai, minh bạch và trách nhiệm giải trình

Cục thực hiện công khai, minh bạch trong quản lý, điều hành, công tác cán bộ, quản lý tài chính, tài sản công và giải quyết thủ tục hành chính; gắn với trách nhiệm của đơn vị, cá nhân trong thực thi công vụ.

3.2. Xây dựng và thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn

Cục thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn và quy chế nội bộ trong quản lý, sử dụng kinh phí, tài sản công; kiểm soát các khoản chi, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Việc ban hành quy chế quản lý, sử dụng xe ô tô góp phần cụ thể hóa trách nhiệm và yêu cầu sử dụng tài sản công đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả.

---

[1] (i) Nghị định số 207/2026/NĐ-CP ngày 15/6/2026 của Chính phủ; (ii) Thông tư số 32/2026/TT-BXD ngày 22/6/2026, (iii)Thông tư số 33/2026/TT-BXD ngày 25/6/2026 của Bộ trưởng Bộ Xây dựng quy định chi tiết một số nội dung về đánh giá an toàn công trình trong quá trình và (iv) Thông tư số 34/2026/TT-BXD ngày 25/6/2026 của Bộ trưởng Bộ Xây dựng.

3.3. Thực hiện quy tắc ứng xử; chuyển đổi vị trí công tác

Cục thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức công vụ; gắn yêu cầu phòng, chống tham nhũng, tiêu cực với chức trách, nhiệm vụ của công chức. Tiếp tục rà soát các vị trí thuộc diện định kỳ chuyển đổi, phù hợp với tổ chức bộ máy và yêu cầu chuyên môn sau sắp xếp.

3.4. Cải cách hành chính; ứng dụng khoa học, công nghệ, chuyển đổi số và thanh toán không dùng tiền mặt

Cục ban hành Quyết định số 70/QĐ-GĐ ngày 14/01/2026 về Kế hoạch chuyển đổi số năm 2026; chỉ đạo triển khai Kế hoạch hành động 100 ngày xử lý các điểm nghẽn về chuyển đổi số theo Quyết định số 1226/QĐ-BXD ngày 15/7/2026. Việc triển khai gắn với phân công rõ trách nhiệm, tiến độ, kết quả; rà soát hằng tuần, cập nhật tiến độ và minh chứng trên Hệ thống quản lý, theo dõi nhiệm vụ của Bộ.

Công tác cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin được gắn với nâng cao tính công khai, minh bạch và khả năng kiểm soát quá trình xử lý công việc.

3.5. Kiểm soát tài sản, thu nhập

Hàng năm, Cục thực hiện việc rà soát, hướng dẫn, đôn đốc kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai theo quy định. Năm 2026, Cục tiếp tục thực hiện công tác kê khai, kiểm soát tài sản, thu nhập theo quy định.

3.6. Phòng, chống suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống

Cục gắn công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực với giáo dục chính trị, tư tưởng, thực hiện đạo đức công vụ, quy tắc ứng xử và trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên; tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong thực hiện nhiệm vụ.

3.7. Thực hiện các quy định về kiểm soát quyền lực

Cục triển khai các chỉ đạo về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; chú trọng công khai, minh bạch, phân công trách nhiệm và kiểm tra, giám sát trong công tác cán bộ, quản lý tài chính, tài sản công và thực hiện nhiệm vụ chuyên môn.

3.8. Xử lý trách nhiệm của người đứng đầu

Trong kỳ báo cáo, không phát sinh vụ việc phải xem xét, xử lý trách nhiệm của người đứng đầu liên quan đến tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

4. Kết quả phát hiện, xử lý các vụ việc tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

4.1. Qua công tác tự kiểm tra, giám sát

Trong 09 tháng đầu năm 2026, qua công tác quản lý, điều hành, kiểm tra nội bộ và thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, Cục không phát hiện vụ việc tham nhũng, lãng phí, tiêu cực thuộc phạm vi quản lý; không phát sinh việc xử lý vi phạm và thu hồi tài sản liên quan.

4.2. Qua công tác kiểm tra, giám sát của cấp ủy, Ủy ban Kiểm tra các cấp

Trong 09 tháng đầu năm 2026, Không phát sinh vụ việc tham nhũng, lãng phí, tiêu cực được phát hiện, xử lý qua công tác kiểm tra, giám sát của cấp ủy, Ủy ban Kiểm tra các cấp.

4.3. Qua giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị

Trong 09 tháng đầu năm 2026, Cục không phát sinh khiếu nại, tố cáo thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ và thẩm quyền giải quyết; không phát sinh vụ việc phải thụ lý giải quyết. Tuy nhiên, Cục đã hướng dẫn, giải đáp trên 40 câu hỏi của các tổ chức, cá nhân liên quan đến lĩnh vực quản lý nhà nước được giao.

5. Việc rà soát, xử lý các công trình, dự án tồn đọng, cơ sở nhà, đất dôi dư sau sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy

5.1. Công trình, dự án tồn đọng, kéo dài, hiệu quả thấp hoặc có nguy cơ gây thất thoát, lãng phí

Thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước về chất lượng công trình xây dựng, Cục Giám định đã tổ chức kiểm tra công tác nghiệm thu của chủ đầu tư đối với các công trình, dự án thuộc lĩnh vực được phân công; hướng dẫn các chủ thể liên quan thực hiện công tác quản lý chất lượng, bảo đảm an toàn, vệ sinh lao động trong thi công xây dựng và lập hồ sơ hoàn thành công trình theo quy định.

Trong kỳ báo cáo, Cục không có công trình, dự án tồn đọng, kéo dài, hiệu quả thấp hoặc có nguy cơ gây thất thoát, lãng phí thuộc trách nhiệm quản lý.

5.2. Trụ sở, cơ sở nhà, đất dôi dư sau sắp xếp

Hiện nay, Cục Giám định được bố trí sử dụng tầng 7 và một số phòng tại tầng 11 của trụ sở số 65 Quán Sứ, Hà Nội để làm việc, phục vụ hoạt động của cơ quan. Cục thực hiện quản lý, sử dụng diện tích được giao đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả, phù hợp với nhu cầu công tác. Trong kỳ báo cáo, không phát sinh trụ sở, cơ sở nhà, đất dôi dư thuộc trách nhiệm sắp xếp, xử lý của Cục.

5.3. Phòng, chống lãng phí trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công

Cục thực hiện đầy đủ các quy định về quản lý, sử dụng kinh phí, tài sản công; chấp hành chế độ, định mức, tiêu chuẩn, quy chế chi tiêu nội bộ và quy chế quản lý, sử dụng tài sản công; tăng cường công khai, minh bạch, sử dụng tài sản đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả.

6. Kết quả thực hiện các kết luận, kiến nghị của các đoàn thanh tra, kiểm tra, giám sát, kiểm toán: Không có nội dung báo cáo

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực tại Cục Giám định được gắn với quản lý, điều hành và thực hiện nhiệm vụ chuyên môn; Cục chú trọng công khai, minh bạch, chấp hành chế độ, định mức, tiêu chuẩn, đạo đức công vụ và trách nhiệm người đứng đầu. Các quy định nội bộ của Cục tiếp tục được hoàn thiện; Công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số được triển khai nhằm nâng cao hiệu quả quản lý và kiểm soát hoạt động công vụ.

2. Hạn chế, khó khăn, vướng mắc: Không có.

3. Nguyên nhân của những hạn chế, khó khăn, vướng mắc: Không có.

IV. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP THỜI GIAN TỚI

Tiếp tục quán triệt, thực hiện nghiêm các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và chỉ đạo của Bộ Xây dựng về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

Tăng cường công khai, minh bạch, trách nhiệm giải trình và trách nhiệm người đứng đầu; thực hiện các quy định về kiểm soát quyền lực, kiểm soát xung đột lợi ích, đạo đức công vụ và kê khai tài sản, thu nhập.

Tiếp tục rà soát, hoàn thiện quy định nội bộ; quản lý, sử dụng kinh phí, tài sản công đúng chế độ, định mức, tiêu chuẩn, tiết kiệm, hiệu quả.

Đẩy mạnh cải cách hành chính, chuyển đổi số; tăng cường kiểm tra, giám sát nội bộ, kịp thời phát hiện, ngăn ngừa và xử lý vi phạm nếu phát sinh.

V. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

Cục Giám định không có đề xuất, kiến nghị về hoàn thiện chủ trương, cơ chế, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; công tác lãnh đạo, chỉ đạo của Trung ương và các nội dung khác.

Trên đây là báo cáo báo cáo tình hình, kết quả công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực (từ ngày 01/01/2026 đến ngày 30/9/2026) của Cục Giám định nhà nước về chất lượng công trình xây dựng. Đề nghị Văn phòng Bộ tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Bộ theo quy định./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Cục trưởng (để b/c);
- Lưu: VT, VP(DVM).

KT. CỤC TRƯỞNG
PHÓ CỤC TRƯỞNG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
CỤC GIÁM ĐỊNH NHÀ NƯỚC VỀ CHẤT LƯỢNG CÔNG TRÌNH XÂY DỰNG
BỘ XÂY DỰNG

Nguyễn Việt Sơn